

**BÁRKA REFORMÁTUS
CSALÁDI BÖLCSŐDE**

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

Ócsény, 2023.10.02.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az Ócsényi Református Egyházközség (H- 7143 Ócsény, Hősök tere 1., adószáma: 19951722-1-17, képviseli: *Turczai Csilla lelkipásztor* és *Csapai János főgondnok*), mint fenntartó szervezet, a fenntartása alatt működő **Bárka Református Családi Bölcsőde** (H- 7143 Ócsény, Bocskai utca 4.) alapító okiratát dőlt betűvel jelzett módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Bölcsőde adatai:

Családi bölcsőde neve:	Bárka Református Családi Bölcsőde
Címe:	7143 Ócsény, Bocskai utca 4.
Ágazati azonosítója:	S0516934
Nyitva tartás:	hétfőtől- péntekig, 8.00-16.00
Ellátási terület:	Tolna megye közigazgatási területe
Férőhely:	7 fő
Szolgáltatást nyújtó személy:	1 fő szociális szervező és gondozó, szolgáltatás nyújtó
Segítő:	1 fő csecsemő és gyermeknevelő - gondozó
Helyettes személy:	1 családi bölcsődei dajka

Elérhetőség:

<i>Bölcsődevezető:</i>	Dr. Turczai Árpád
<i>Tel:</i>	+3670-733-4990
<i>E-mail:</i>	ocseny.barka@reformatus.hu

Fenntartó neve:	Ócsényi Református Egyházközség
Székhelye:	7143 Ócsény, Hősök tere 1.
<i>Képviselője:</i>	Mgr. Turczai Csilla lelkipásztor
<i>E-mail címe:</i>	ocseny@reformatus.hu
<i>Telefonszáma:</i>	+3630-130-0535

II. Az Intézmény tevékenysége

Az Intézmény székhelyen végzett alap- és kiegészítő tevékenysége:

A családi bölcsőde a családban nevelkedő (20 hetes kortól - három éves korig) gyermek megfelelő gondozását és nevelését végző intézmény. A családi bölcsődében az a gyermek, aki betöltötte 3. életévét a gondozási-nevelési év végéig maradhat. Az intézmény a bölcsődei, óvodai nevelésnek megfelelő ellátást biztosít szakemberek segítségével. Biztosítja a gyermekek sokoldalú harmonikus fejlődését a gyermeki jogok tiszteletben tartásával az egyéni szükségletek figyelembevételével. Kiscsoportban lehetőség nyílik az egyéni foglalkozás megvalósítására. Képességeinek megfelelő tevékenységekkel sikerélményt ér el. Az intézmény elősegíti a későbbi nagyobb gyermekközösségekhez való csatlakozást.

A szolgáltatás minőségpolitikája, célja, feladatai, alapelvei

Minőségpolitikája:

- 369/ 2013. (X.24.) Korm. rendelet, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatótevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről.
- 1997. évi XXXI. Törvény, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról.
- 15/1998 (IV.30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályok alapján történik.

A szakmai program az intézmény szakembereinek szoros együttműködésével jön létre, a szakmai program tartalma, megvalósulása a szakmai megbeszélések során. A szülői elégedettségről rendszeresen tájékozódunk a szülői értekezleten és a fogadó órán. A Családi Bölcsőde szakembereinek felkészültsége, és szakmai háttere biztosítja a gyermekek harmonikus, az életkori sajátosságaiknak és egyéni fejlettségüknek megfelelő nevelésben, gondozásban részesüljenek.

Célja:

A családi bölcsődében létrejövő gyermekfelügyeletet megoldva a szülő lehetőséget kap, hogy a munkaerő piacon elhelyezkedhessen, újra munkát vállaljon.

Az intézmény családias, meleg, barátságos légkörben, személyre szóló bánásmóddal járuljon hozzá a gyermekek fejlődéséhez, személyiségének kibontakozásához. Nevelést, gondozást, felügyeletet, foglalkoztatást, étkezést biztosít. Minden gyermek más és más, egyéni bánásmód illeti meg. A gyermek fő tevékenysége a játék, melyen keresztül ismerkedik a világgal. Ezáltal megtanulja a határokat, az örömet, leküzdeni a nehézségeket. A napirend során kialakul egy életritmus, egy szabályrendszer és a családdal együttműködve elősegítjük a fejlődést. Elsődleges cél, hogy nyugodt, derűs, kiegyensúlyozott háttérrel biztosítsunk a gyermekek önfeledt játékához, mindennapi tevékenységéhez.

Feladata:

Olyan szeretetteljes légkör kialakítása, amely a gyerekek érdekeit, egyéni igényeit tartja szem előtt, jó közérzetet biztosít. A gyermek fejlettségéből kiinduló, természetes környezetben, játékban öntevékeny részvétellel szerzett tapasztalatokra, ismeretekre épülő képességfejlesztés. Akkor eredményes a nevelői munka, ha a gyermek személyiségét megismerve, elfogadva, érzelmi biztonságot teremt számára. Egyéniségüket tiszteletben tartva törekszünk arra, hogy az új ismeretek befogadására nyitottak és felkészültek legyenek. A családi bölcsőde élete a bölcsődei alapprogramhoz igazodik, alapelveit is sajátjának tekinti.

III. Pedagógia program:

Bölcsődénk nevelő, gondozó intézmény, s mint ilyen a gyermeki személyiség kibontakoztatására, nevelésére és fejlesztésére törekszik. A gyermekek fejlődését tudatosan tervezett és szervezett nevelési, gondozási helyzetek megteremtésével tesszük lehetővé, segítjük elő. Nevelési alapelveink között meghatározó: a gyermeki jogok és személyiség tisztelete, elfogadása, szeretete és megbecsülése, mely a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatását jelenti.

• A nevelés és gondozás egységének elve a nevelés és a gondozás elválaszthatatlanok

A nevelés egy tágabb értelemben vett, a gondozás pedig egy szűkebb fogalom, mert minden gondozási helyzetben nevelés is folyik.

• A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A családi bölcsődében a nevelés és a gondozás egy olyan eredményt közvetítő folyamat, melyben a gyermeki személyiség az emberi jogok és a szabadságjogok tiszteletben tartásával bontakozik ki.

• A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése a család kötelessége, ezért a családi bölcsőde életébe a szülő bevonása is elengedhetetlen. Mind a család hagyományait, szokásait, értékeit tiszteletben tartva vesz részt a nevelésben.

• Az egyéni bánásmód elve

Fontos, hogy a családi bölcsődébe járó gyermek érezze a róla gondoskodó felnőtt, a kisgyermeknevelő empatikus, odaadó szeretetét. Nem teszünk különbséget sem fejlődésbeli lemaradás, sem etnikum, sem vallás között. Mint egyházi intézmény különösen fontosnak tartjuk az egymás iránti elfogadást, tiszteletet.

• A biztonság és a stabilitás elve

A családi bölcsődében személyi- és tárgyi feltételek megvalósulásával segítjük az érzelmi biztonság kialakulását, ennek része a napirend, heti rend. Az új helyzetekhez való hozzászoktatás növeli a biztonságérzetet és elősegíti a későbbi nagyobb gyermekcsoportokhoz való csatlakozást.

• Az aktivitás, az önállósulás segítésének elve

Az aktivitást és önállóságot segíti a kisgyermeknevelő példaadása. Az aktivitásra és az önállóságra törekvést eredményezi a gyermekben az empátia, a dicséret, bátorítás, az ösztönzés. Nagy szerepet tulajdonít ebben a kisgyermeknevelő, hiszen az ő mintaadásával, példamutatásával sajátítja el a gyermek.

• Az egységes nevelő hatások elve

Akkor eredményes, ha a nevelők az alapvető erkölcsi normákkal, értékekkel, mindazzal, amely a gyermek egészséges fejlődéséhez szükséges egyetértenek és közös célként ennek megvalósítására törekszenek.

IV. Az Intézmény gazdálkodása

A Fenntartó által jóváhagyott költségvetés alapján.

V. A családi bölcsőde személyi és tárgyi feltételei

Személyi feltételek:

• A családi bölcsőde az Ócsényi Önkormányzat tulajdonában lévő, az Ócsényi Református Egyházközség által határozatlan időre bérelt családi házban működik. A családi házban megtalálható egy külön öltöztető helyiség, amelyből nyílik a csoportszoba, valamint egy másik

szoba, ahol a gyermekek alszanak. A családi házban megtalálható konyha, fürdő, valamint a személyzet részére elkülönített öltöző, WC, illetve irodahelység.

- A családi bölcsődében összesen maximum 7 gyermek vehető fel egész napos ellátásra, egy szolgáltatás nyújtó, egy bölcsődei dajka, helyettesítő foglalkozik a gyermekkel, előre megtervezett szakmai program alapján.

Tárgyi feltételek:

A bölcsőde elsődleges szempontja a biztonság. A belső berendezés a gyerekek méretének, szükségleteinek megfelelő, könnyen tisztítható, esztétikus.

- **Udvar** - Az intézmény udvarának első része félig betonos, félig gumitéglával borított, itt található a homokozó, hinták, mobilcsúszdák, műanyag kisház. Az épület hátsó része füves, gyümölcsfákkal. Ügyességi és mozgást fejlesztő játékok is rendelkezésre állnak az udvaron. Homokozó, homokozó játékok, 3 darab hinta, csúszda, motorok, kisasztal székekkel, kispadok, dőmperek, labdák, aszfaltkréta, buborékfújó.

- **Előtér** - Fogasok és tárolók a gyerekek öltözéke számára (16m²). Itt található még az intézmény hirdetőtáblája, jól látható helyen, illetve nagy falújság a gyerekek aktuális rajzaival, illetve egy kanapé.

- **Játsszószoba** - Az előtérből nyílik, világos, tágas jól átlátható szoba (20 m²). Itt található a pelenkázó, pelenkatartó, polcok, melyeken tároljuk a kisebb játékokat biztonságos magasságban, illetve azokat, melyeket felügyelettel nézhetnek meg. Külön autós, babázós, építő, konyhai sarok van kialakítva. Egy kanapé is helyet kap, a nyugodt megpihenésre. A játékok a gyerekek életkori sajátosságaiknak megfelelő.

- **Alvószoba** – Az előtérből jobbra nyílik a másik szoba (18 m²), ahol a rossz időben az étkezés is zajlik. Két asztal nyolc székkal ellátva. Itt alszanak a gyerekek ebéd után. Biztosítva a gyerekek számára a nyugodt pihenést. Egy kanapé, 9 db fektető, 2db kiságy.

- **Mosdó** – (5m²) Itt található a gyermekek számára a WC, kézmosó csaptelep. Fogasok jellel ellátva, melyen helyet kapnak a törölközők és a fésűk. A kézmosó fellépővel a WC szűkítővel van ellátva. A bilik külön helységben vannak tárolva.

- **Textília** - A gyermek számára a szülő biztosít váltóruhát, pelenkát, krémet, nedves törölt, továbbá az alapvető textíliákról és azok tisztításáról a szülő gondoskodik (törölköző, ágynemű). Előkét az intézmény biztosít.

- **Konyha** - Hűtőszekrényvel, mikróval, gáztűzhellyel, kéttálcás mosogatóval, csepegtetővel van ellátva. Itt történik az étkezésekhez való előkészület. Helyet kapnak az evőeszközök, étkezészetek.

- **Felnőtt mosdó**

VI. Az ellátás igénybevételének módja

Bölcsődei felvétel

Igénybevétel esetén az intézményvezető a szülővel/törvényes képviselővel megállapodást köt a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 32 § -a alapján.

Az ellátás igénybevétele a gyermek szüleinek, törvényes képviselő kérelmére történik. A felvétel a jelentkezési adatlap kitöltésével és a szülővel való személyes találkozás után történik.

A Családi bölcsőde a szolgáltatást a szülővel megállapodási szerződés alapján köti. Harminc napos határidővel ez a szerződés felbontható, melyet a szülőnek írásban kell jeleznie.

A megállapodást követően a szülő szintén írásban nyilatkozik arról, hogy a törvényes

képviselőkön kívül ki viheti el a gyermeket. 14 éven aluli személy nem viheti el gyermeket az intézményből. Betegség esetén azonnal értesíteni kell a szülőt a gyermek állapotáról. Gyógyult állapotban, csak igazolással fogadható a gyermek.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

Intézményünkről tájékozódhatnak a **Bárka Református Családi Bölcsőde** címen, intézményünk felkeresése során (7143. Ócsény, Bocskai u. 4.)

Telefon: Dr. Turczi Árpád - +3670-733-4990

Továbbá:

Ócsényi Református Egyházközség

7143 Ócsény Hősök tere 1.

email: ocseny@reformatus.hu

Tel: +36301300535

Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

Az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogainak védelme

Gondot fordítunk a gyermekek jogainak sérthetlenségére. a szülők, törvényes képviselők és a bölcsődei dolgozók állampolgári és alkotmányos jogaira. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 35.§ alapján a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az Intézmény Érdekképviseleti Fórumot működtet.

- Az ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel az intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevitelére.

- A szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybevevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

- A személyes gondoskodást nyújtó intézmény az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel:

a) az élethez, emberi méltósághoz,

b) a testi épséghez,

c) a testi-lelki egészséghez való jogra.

- Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybeviteli eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Az intézményvezető köteles biztosítani továbbá, hogy az intézményi elhelyezés során az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról más ellátást igénybevevő, valamint arra illetéktelen személy ne szerezhesen tudomást, különös figyelemmel az ellátást igénybevevő szociális rászorultságának tényére.

- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon saját családjában történő nevelkedéséhez, a lakóhelyén lévő, illetve a lakóhelyéhez legközelebb eső szolgáltatást igénybe venni.

- A gyermek szülője jogosult arra, hogy a gyermeke nevelkedését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon.

- A gyermek szülője köteles gyermekével, valamint gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervekkel együttműködni.

- A szülő a gyermeket gondozó személy észrevétellel és kifogással élhet a szolgáltatónál, a gyermekjogi képviselőnél, a fenntartó képviselőjénél a szolgáltatással kapcsolatban. Joga van a panaszainak kivizsgálásához, valamint a kivizsgálás során tett intézkedésekről való, tájékoztatásról.
- Az ellátottnak kötelessége az intézménnyel, annak dolgozóival együttműködni. Az együttműködés elvárható szintje függ az ellátott állapotától és korától.
- Az ellátottnak kötelességük az intézményt és annak munkatársait tiszteletben tartani, kommunikációjuk során a társadalmilag elfogadott hangvételt használni és ennek megfelelő magatartást tanúsítani.

Panasz esetén az ellátottak fordulhatnak:

- A bölcsőde vezetőjéhez: képviseli **Dr. Turczi Árpád**
7143 Ócsény, Bocskai u. 4. Email: ocseny.barka@reformatus.hu
- A fenntartóhoz: képviseli **Mgr. Turczi Csilla lelkipásztor**
7143 Ócsény Hősök tere 1. Email: ocseny@reformatus.hu
- Ócsény Község Önkormányzata képviseli: **Fülöp János polgármester**
7143 Ócsény, Hősök tere 3.
- Tolna megyei körzet Dél-Dunántúli régió gyermekjogi képviselője:
dr. Lombosi Andrea (andrea.lombosi@ijsz.bm.gov.hu) +36204899564

VII. Az Intézmény vezetője

A Bölcsőde vezetőjét (igazgató) a Fenntartó bízta meg határozatlan időre. Feltétele: határozatlan időre szóló munkaszerződés.

Az Intézmény vezetője feletti munkáltatói jogokat a Fenntartó Elnöksége gyakorolja.

Az Intézmény vezetője az Intézmény önálló képviselője. Az Intézmény vezetője az Intézmény képviselőjére megbízást adhat.


Az Intézmény használatában lévő vagyontárgyak rendeltetésszerű használatáért az Intézmény vezetője felel.

XVII. Záró rendelkezések

Az Ócsényi Református Egyházközség Presbitériuma, mint a Bárka Családi Bölcsőde Fenntartója az Intézmény módosított Alapító Okiratát - a 2023/08/04 sz. határozattal-jóváhagyta, hatályba lépésének napja 2023.10.03.

Ócsény, 2023.10.02.

Az Ócsényi Református Egyházközség, mint alapító képviselőjében:


Mgr. Turczi Csilla
lelkipásztor

Ócsényi Református Egyházközség
7143 Ócsény, Hősök tere 1.
Adószám: 19951722-1-17


Csapai János
főgondnok